

ATTO COSTITUTIVO

-Dati anagrafici dei soci:

a) persone fisiche: fotocopia della carta di identità, della patente o del passaporto non scaduti e fotocopia del codice fiscale;

b) società di persone (s.n.c. e s.a.s.) : fotocopia dell'atto costitutivo e degli eventuali atti modificativi, fotocopia del documento di identità del/dei legali rappresentanti;

c) società di capitali (s.p.a. e s.r.l.) : statuto in vigore;

se necessarie per statuto: delibera del Consiglio di Amministrazione o dell'Assemblea dei soci trascritta sul relativo libro verbali da esibire in originale prima del rogito.

-Importo del capitale sociale e sua ripartizione.

-Denominazione, sede, durata, oggetto ed organo amministrativo.

-Eventuale testo dello statuto o dei patti sociali.

-Per società di capitali: ammontare del capitale sociale versato (almeno 25%), e ricevuta di versamento del 25% o dell'intero capitale sociale.

-Se vengono conferiti beni immobili: vedi elenco documenti occorrenti per rogiti immobiliari.

MODIFICA

-Visura del Registro Imprese.

-Statuto (per società di capitali: Srl, Spa, Sapa), oppure patti sociali (per società di persone: Snc, sas, ss).

-Libro soci per Srl e Spa.

-Se l'atto comporta modifica della denominazione o trasferimento della sede: dati degli automezzi (libretto di circolazione e certificato di proprietà) e degli immobili (titolo di provenienza) intestati alla società (questi ultimi solo se trasferimento in altro comune).

-Se vengono conferiti beni immobili: vedi elenco documenti occorrenti per rogiti immobiliari.

CESSIONE DI QUOTE

-Dati anagrafici delle parti:

a) persone fisiche: fotocopia della carta di identità, della patente o del passaporto non scaduti e fotocopia del codice fiscale;

b) società di persone (s.n.c. e s.a.s.) : fotocopia dell'atto costitutivo e degli eventuali atti modificativi, fotocopia del documento di identità del/dei legali rappresentanti;
c) società di capitali (s.p.a. e s.r.l.) : statuto in vigore;
se necessarie per statuto delibera del Consiglio di Amministrazione o dell'Assemblea dei soci trascritta sul relativo libro verbali da esibire in originale prima del rogito.

-Visura del Registro Imprese.

-Statuto (per società di capitali: Srl, Spa, Sapa), oppure patti sociali (per società di persone: Snc, sas, ss).

-Eventuale prelazione di altri soci: dichiarazione di rinuncia o dati anagrafici dei rinuncianti se prevista la loro comparizione in atto.

-libro soci per Srl e Spa.

-Percentuale di capitale sociale ceduta, prezzo di cessione e modalità di pagamento.

-Per le società di persone: se l'atto comporta modifica della denominazione o trasferimento della sede: dati degli automezzi (libretto di circolazione e certificato di proprietà) e degli immobili (titolo di provenienza) intestati alla società (questi ultimi solo se trasferimento in altro comune).

CESSIONE DI AZIENDA

-Dati anagrafici delle parti:

a) Se ditta individuale: fotocopia della carta di identità, della patente o del passaporto non scaduti e fotocopia del codice fiscale del titolare; visura del Registro Imprese (se non ancora iscritto (ricevuta di attribuzione della partita Iva);

b) società di persone (s.n.c. e s.a.s.) : fotocopia dell'atto costitutivo e degli eventuali atti modificativi, fotocopia del documento di identità del/dei legali rappresentanti;

c) società di capitali (s.p.a. e s.r.l.) : statuto in vigore;
se necessarie per statuto: delibera del Consiglio di Amministrazione o dell'Assemblea dei soci trascritta sul relativo libro verbali da esibire in originale prima del rogito.

-Prezzo di cessione, ripartito tra avviamento, beni strumentali e rimanenze merci.

-Descrizione dell'azienda.

-Se nell'azienda ceduta sono compresi beni immobili: vedi documenti occorrenti per rogiti immobiliari.

-Se nell'azienda ceduta sono compresi autoveicoli: libretto di circolazione, certificato di proprietà e valore attribuito.

AFFITTO DI AZIENDA

-Dati anagrafici delle parti:

a) Se ditta individuale: fotocopia della carta di identità, della patente o del passaporto non scaduti e fotocopia del codice fiscale del titolare; visura del Registro Imprese (se non ancora iscritto (ricevuta di attribuzione della partita Iva));

b) società di persone (s.n.c. e s.a.s.) : fotocopia dell'atto costitutivo e degli eventuali atti modificativi, fotocopia del documento di identità del/dei legali rappresentanti;

c) società di capitali (s.p.a. e s.r.l.) : statuto in vigore;

se necessarie per statuto: delibera del Consiglio di Amministrazione o dell'Assemblea dei soci trascritta sul relativo libro verbali da esibire in originale prima del rogito.

-Descrizione dell'azienda.

-Durata e canone di affitto.